

Guatemala, 13 de Enero de 2012  
Informe 1-2012

Licenciada  
Elsa Beatriz Son Chonay  
Viceministra de Cultura  
Su Despacho

Estimada Licenciada Son:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi informe de actividades mensuales conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Profesionales Número 224-2012** aprobado mediante el **Acuerdo Ministerial Numero 21-2012**, correspondiente del 2 al 13 de Enero del presente año, y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la **factura numero B-000043**.

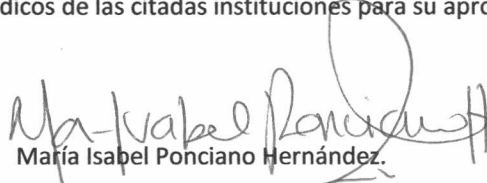
**Actividades Realizadas:**

- Asistencia periódica a Comité 2012 Guatemala.
- Gestión de almanaques mayas y elaboración de resumen descriptivo acerca de los almanaques.
- Elaboración de Carta de Entendimiento conjuntamente con el Teatro de Bellas Artes, Conservatorio Nacional, Escuela de Artes de la USAC, Dirección de las Artes y Dirección de Cooperación para la regulación de los espacios que el Ministerio de Cultura presta a la escuela de artes.
- Coordinación conjunta en el planteamiento de Creación de Segmento de Arte en INGUAT.
- Presentación de Proyectos de la Dirección de Desarrollo Cultural, Subdirección de Diversidad Cultural ante el Centro de Acción de Responsabilidad Social Empresarial –CENTRARSE- para gestionar apoyo que permita desarrollar y ejecutar dichos proyectos en el marco de la responsabilidad social.
- Elaboración de Proyecto cuyo objeto sea impulsar la visita a lugares culturales destacados tales como Museos, etc., por parte de las unidades de turismo y guías.
- Coordinación con la Dirección de Museos, Cinemateca (USAC), Radio Universitaria (USAC) y la Dirección de Cooperación de la implementación del MUSEO UNIVERSITARIO DE CINE Y RADIO.
- Coordinación de acciones conjuntas Ministerio de Cultura y Deportes-Universidad San Carlos de Guatemala en el marco de la firma del Convenio de Cooperación.
- Elaboración de Propuesta de acciones concretas de apoyo por parte del Ministerio de Cultura y Deportes para presentar ante el Comité 2012 Guatemala.
- Programación de actividades organizadas por el Ministerio enmarcadas en la conmemoración del Nuevo Baqtum.
- Creación de Pettitte Comité para elaboración de una estrategia de comunicación a corto plazo para impulsar el Comité 2012 Guatemala.
- Seguimiento a la Elaboración de **Convenio de Coordinación Interinstitucional entre el Ministerio de Educación y el Ministerio de Cultura y Deportes para conformar la Mesa Biministerial Educativa-Cultural.**
- Coordinación con las Direcciones de Comunicación de Ministerio de Relaciones Exteriores y de INGUAT para elaborar una estrategia de comunicación conjunta para la divulgación del Comité 2012 Guatemala.

- Seguimiento y Elaboración de **Convenio de Coordinación Interinstitucional entre el MINISTERIO DE ECONOMIA, MINISTERIO DE EDUCACION, MINISTERIO DE RELACIONES EXTERIORES, UNIVERSIDAD SAN CARLOS, INGUAT Y COMUNIDAD DE CINEASTAS.**

**Resultados Obtenido:**

- Apoyo puntual al Comité en temas relacionados con los Sitios Arqueológicos incluidos en las cuatro rutas principales en Conmemoración del Nuevo Baqtúm, así como de actividades conjuntas en conmemoración del 2012.
- Gestión de Calendarios Mayas y de cronología descriptiva de los nahuales para ser enviados y distribuidos en dos ferias a realizarse en Barcelona conmemorativas a dicha fecha.
- Redacción y revisión de Carta de Entendimiento en proceso. Reuniones periódicas con las Delegaciones del Conservatorio, Bellas Artes, Ballet Guatemala para consensuar apoyo requerido y compromisos adquiridos.
- Gestión de información y apoyo requerido por parte de INGUAT:
- Reuniones periódicas para desarrollar propuestas de reunir a varios cooperantes que apoyen los proyectos presentados.
- Elaboración de proyecto y convocatoria a posibles socios que al involucrarse fortalezcan el proyecto.
- Elaboración de Propuesta.
- Reuniones de Coordinación conjunta enmarcadas en el Convenio de Cooperación Suscrito.
- Proyecto concluido, identificación de aliados estratégicos que puedan sumarse al proyecto, envió del Proyecto a la Universidad San Carlos en el marco de la Mesa de Coordinación para gestión de posible apoyo.
- Solicitud de actividades para realización de programación a la Dirección de Desarrollo Cultural.
- Proceso de elaboración de Estrategia de Comunicación, reuniones conjuntas con las delegaciones de comunicación de INGUAT y de Ministerio de Relaciones Exteriores.
- Elaboración de Estrategia de Difusión Comité 2012 Guatemala.
- Reuniones periódicas con las diferentes Instituciones que conforman el Consorcio para elaboración, revisión y posterior firma del Convenio. Convenio en fase final, a espera de los compromisos jurídicos por parte del Ministerio de Relaciones Exteriores para concluir el borrador consensuado y enviarlo a los jurídicos de las citadas instituciones para su aprobación y posterior firma.

  
María Isabel Ponciano Hernández.



**Karl William Orbaugh Stoessel**  
**Director de Cooperación**  
**Nacional e Internacional**  
**Ministerio de Cultura y Deportes**

